

LECTIO

Développer ses compétences sur le socle des connaissances de base

**Temps partiel**
(7 à 17,5 heures/sem.)**300 heures**
(max)**100% Présentiel**

1. OBJECTIFS DE LA FORMATION

La formation doit permettre aux participants, en fonction de leur profil et de leur besoin :

- de développer et consolider la maîtrise des compétences de base en vue d'une sécurisation du parcours personnel et professionnel
- d'acquérir des compétences du degré 1 à 4 du cadre national de référence de l'ANLCI
-

A l'issue de la formation, le participant sera capable de *(selon le parcours défini)* :

- Renforcer l'utilisation des techniques d'expression orale
- Acquérir ou renforcer les bases de l'expression écrite et des mathématiques
- Elargir la culture et l'usage du numérique
- Être plus autonome dans sa vie familiale, professionnelle et citoyenne

VALIDATION / CERTIFICATION

A l'issue de l'action, les acquis du stagiaire sont formalisés dans un **portefeuille de compétences**. Il pourra en faire un usage pratique pour présenter ses acquis à un employeur ou à un organisme de formation.

Une **attestation de formation**, précisant les objectifs atteints, est délivrée au stagiaire en fin de formation.

**Résultats**
2025Nbre de participants
29Taux de satisfaction
4,42 / 5

2. PUBLIC CONCERNÉ & PRÉREQUIS

La formation s'adresse à un public (demandeur d'emploi ou non, actif salarié) ne maîtrisant pas les savoirs fondamentaux et qui souhaite :

- Gagner en autonomie dans les situations simples de la vie courante
- Et/ou s'inscrire dans une démarche d'accès à l'emploi ou à la formation
- Et/ou sécuriser son emploi.

PRÉREQUIS

Pour accéder à la formation, il est nécessaire de :

- Avoir été scolarisé en France *ou* Avoir suivi un apprentissage de la langue française et atteint le niveau A1 du CECRL
- Ne pas maîtriser le degré 4 des savoirs fondamentaux (oral et écrit du RCCSP ANLCI)
- Être volontaire et disponible pour suivre la formation de manière régulière

3. MODALITÉS D'ACCÈS À LA FORMATION

La formation est organisée en **entrées/sorties permanentes toute l'année**.

Une information collective est organisée tous les 7 jours environ.

Un **entretien individuel** ainsi qu'une **évaluation de positionnement** en français et mathématique permettent de valider les prérequis en amont de la formation.

4. DATES & DURÉE

Dates de formation : La formation est accessible du **02/03/2026 au 30/06/2027**
Durée de formation : **70 à 300 heures maximum**, en fonction des objectifs et des besoins de chaque participant
Rythme : **2 à 5 demi-journées par semaine** (7 heures mini par semaine et 17,5 heures max par semaine)

5. MODALITÉS D'ORGANISATION

Entrées/Sorties permanentes : **Oui** (avec un effectif de **6 à 12 participants maximum** par séance)
Horaires : **08h30 – 12h et 13h30 – 17h00**
Lieux de Formation : **CREPT Formation – 15 rue Alain Colas 81 000 ALBI**
CREPT Formation – 28 rue Denfert Rochereau 81600 GAILLAC
CREPT Formation – 22 rue Mériconde « Les Ateliers » 81100 CASTRES
Restauration sur place : **Oui** (Salle de pause et de restauration avec micro-ondes, distributeur d'eau et de café)

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Locaux de formation

- Tous les espaces de formation sont accessibles PMR
- Parking PMR à proximité des locaux

Modalités de formation & Examen

- Adaptation possible (durée, rythme, modalités...)

6. CONTENU DE LA FORMATION

Le choix des modules varient en fonction des besoins du participant.

Le **parcours de formation individualisé** est construit en fonction des besoins du participant et de son niveau à l'entrée en formation.

DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES DE BASE

Communiquer en français

- Écouter et comprendre un message oral
- Décrire une situation, transmettre des consignes
- Argumenter, donner son point de vue
- Lire et comprendre des messages écrits simples
- Lire et comprendre des documents usuels
- Rédiger des textes courts et construits

Compétences mathématiques

- Se repérer dans l'univers des nombres
- Résoudre un problème mettant en jeu une ou plusieurs opérations
- Lire et calculer les unités de mesure ainsi que les instruments de mesures
- Restituer oralement un raisonnement mathématique

Se repérer dans l'espace et le temps

- Se situer dans l'espace et le temps
- Analyser une situation, raisonner
- S'organiser, planifier

DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES NUMÉRIQUES

- Se repérer dans l'univers numérique
- Utiliser le numérique dans ses pratiques de la vie courante
- Utiliser les outils numériques pour communiquer
- Créer et exploiter un contenu digital
- Veiller à sa protection et sécurité sur internet

DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES TRANSVERSALES

- Apprendre à apprendre
- Maîtriser les savoir-être professionnels
- Repérer des pratiques professionnelles écocitoyennes qui concourent à la transition écologique et énergétique
- Adopter un bon comportement citoyen

7. MOYENS PÉDAGOGIQUES & TECHNIQUES

- Une salle de formation permettant d'accueillir 12 participants, équipée d'un vidéoprojecteur
- Une salle informatique équipée de 12 postes avec accès Internet très haut débit
- Un bureau pour les entretiens individuels
- Une Plateforme d'enseignement à distance accessible 24/7 par le stagiaire durant toute la durée de son parcours.

8. MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

La formation s'articule autour de pratiques pédagogiques diverses qui concourent à l'individualisation de la formation :

- des temps d'apprentissage individuel, en autoformation accompagnée
- des temps de travail en collectif, animés par le formateur
- des temps de travail sur des projets collectifs dans les activités culturelles, sociales, environnementales...

Chaque participant travaille à son rythme à partir d'activités alternant supports traditionnels et supports numériques.

9. ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE & ENCADREMENT

Perrine GAUDAS - Responsable de l'action - 05 62 72 92 01 / p.gaudas@crept-formation.com

Emmanuelle DIRRIG - MASTER 2 Psychologie et accompagnement de la trajectoire professionnelle – Coordinatrice et référente handicap – 05 63 38 03 39 / e.dirrig@crept-formation.com

Claire FOUCONNIER – Licence Sciences de l'Education et Master PNL – Formatrice référente de parcours et référente handicap – 06 15 38 01 20 / c.fouconnier@crept-formation.com

Aurélien LESPILETTTE, Service administratif (05 63 38 03 39 / crept-albi@crept-formation.com)

10. SUIVI PÉDAGOGIQUE & ÉVALUATION

Le participant est suivi et accompagné par un **Formateur Référent de parcours** qui élabore le parcours de formation individualisé en amont de la formation, réajuste le parcours si besoin en cours de formation, rédige le bilan final de la formation et renseigne le **portefeuille de compétences** délivré en fin de formation.

L'évaluation des acquis du participant est réalisée à mi-parcours et en fin de formation à partir :

- de mises en situation concrètes (communication orale)
- d'outils d'évaluation écrites (intermédiaires et finale)

3 types de reconnaissance des compétences sont proposés sur l'action LECTIO :

- **Certification CléA**, validant le socle de connaissances et de compétences professionnelles
- **Certification PIX**, validant les compétences numériques
- **Badges de compétences**, validant notamment les compétences comportementales (Soft Skills)

Libellé CléA : **Certification Socle de compétences et de connaissances professionnelles (CléA)**

Code : **RS 7003**

Certificateur : **CERTIF PRO**

Date d'enregistrement : **18/12/2024**

Libellé PIX : **Certificat PIX**

Code : **RS 6894**

Certificateur : **GROUPEMENT D INTERET PUBLIC PIX**

Date d'enregistrement : **28/11/2024**

11. SUITE DE PARCOURS POSSIBLE

La formation favorise l'accès à l'emploi et à la formation dans tous les secteurs d'activité en fonction du profil des participants.

12. FINANCEMENT & RÉMUNÉRATION

Cette action de formation est financée par la **Région Occitanie**.

Elle ne donne pas lieu à rémunération.